Herramientas de Productividad

La IA como Copiloto en tu Día a Día

Table of contents

01
Introducción:
La Productividad Moderna

02
Google AI Studio:
Tu Laboratorio Personal

03
La IA en la Ofimática:
Hojas de Cálculo

04
Tu Caja de
Herramientas Esencial

05
Ejercicios Prácticos

06
Conclusiones y
Próximos Pasos



01

Introducción:

La Productividad Moderna

Muchas Tareas Manuales

En el **sector público**, la eficiencia es clave. Sin embargo, gran parte de nuestro día se consume en **tareas** que, aunque necesarias, son **repetitivas** y nos alejan del **trabajo estratégico**.



Búsqueda de Información: Localizar datos específicos en largos informes, actas o cadenas de correo electrónico.



Síntesis y Resumen: Extraer las ideas y acciones clave de reuniones, videos o documentos extensos.



Tareas Repetitivas: Copiar y pegar datos entre hojas de cálculo, emails y otras aplicaciones de forma manual.

La IA como Copiloto, no un Piloto

La Inteligencia Artificial **no** busca **reemplazar** el **juicio humano**, sino aumentarlo. Se presenta como un **asistente experto** que se encarga del **trabajo** más **tedioso** para que podamos centrarnos en la estrategia, la decisión y el servicio al ciudadano.

El **Objetivo** es **transformar** nuestro **flujo de trabajo**:

DE: Tarea manual y repetitiva.

A: Supervisión de un proceso automatizado e inteligente.





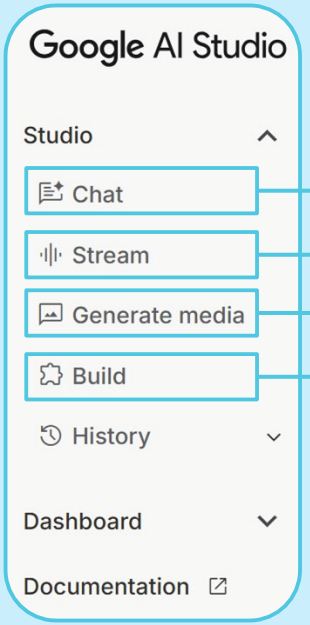
02

Google AI Studio:

Tu Laboratorio Personal

El Menú de Creación

Las cuatro principales herramientas de Google AI Studio son:



Chat: Interfaz conversacional principal. Aquí dialogamos con Gemini para generar texto, código o imágenes.

Stream: Permite a Gemini acceder a tu pantalla, micrófono o cámara. Te guiará por voz en tiempo real.

Generate media: Es el centro multimedia. Podemos generar imágenes y convertir texto a voz.

Build: Es la herramienta para crear apps desde cero, replicar otras o explorar las ya existentes en Showcase.

El Chat: Tu Asistente Conversacional

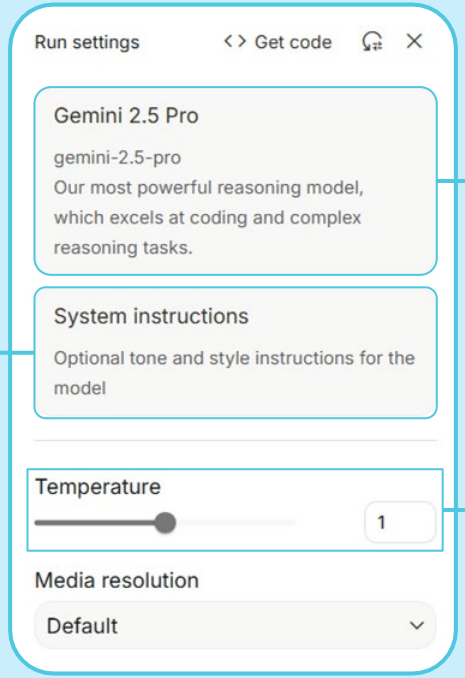
Es la **herramienta** fundamental para **dialogar** con la **IA** de forma natural. El Chat recuerda el **contexto** de la conversación, permitiendo hacer preguntas de **seguimiento**, pedir **aclaraciones** y **profundizar** en cualquier tema.

Lista de Usos Comunes:

1. **Brainstorming:** Generar ideas para campañas, eventos o proyectos.
1. **Redacción:** Crear borradores de correos, discursos o publicaciones.
1. **Resumen:** Sintetizar textos largos o complejos.
1. **Generación de imágenes:** Crear una imagen a partir de una descripción.

Ajustes Clave del Chat

Instrucciones del Sistema: Aquí le damos a la IA las **instrucciones permanentes** sobre cómo debe comportarse durante la conversación. Asignarle una **personalidad** o **rol**.



Modelo: Permite elegir el **cerebro** de la IA. Las versiones **Pro** para **tareas complejas** y **Flash** para respuestas **rápidas**.

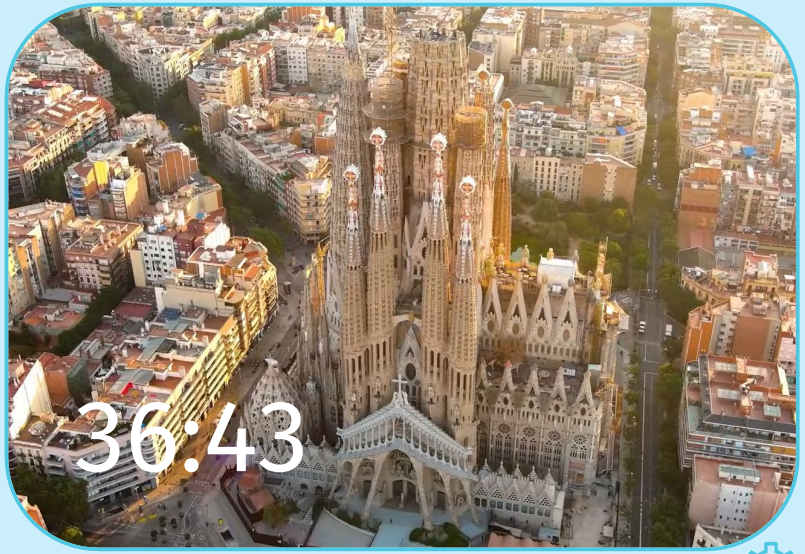
Temperatura: Controla la **creatividad**. Un valor bajo da respuestas **precisas**. Mientras que un valor alto genera resultados más **creativos**.

Ejemplo: Análisis de Vídeo de YouTube

El departamento de Turismo está preparando un **folleto** y necesita una **imagen** de la fachada de la **Sagrada Familia** de Barcelona. Tienen un **video promocional** de una hora sobre “Destinos de España” donde aparece, pero no en qué **momento exacto**.

URL: YouTube

Prompt: Analiza este vídeo y dime el minuto exacto en el que aparece la fachada principal de la Sagrada Familia de Barcelona.
[Enlace del vídeo a YouTube]



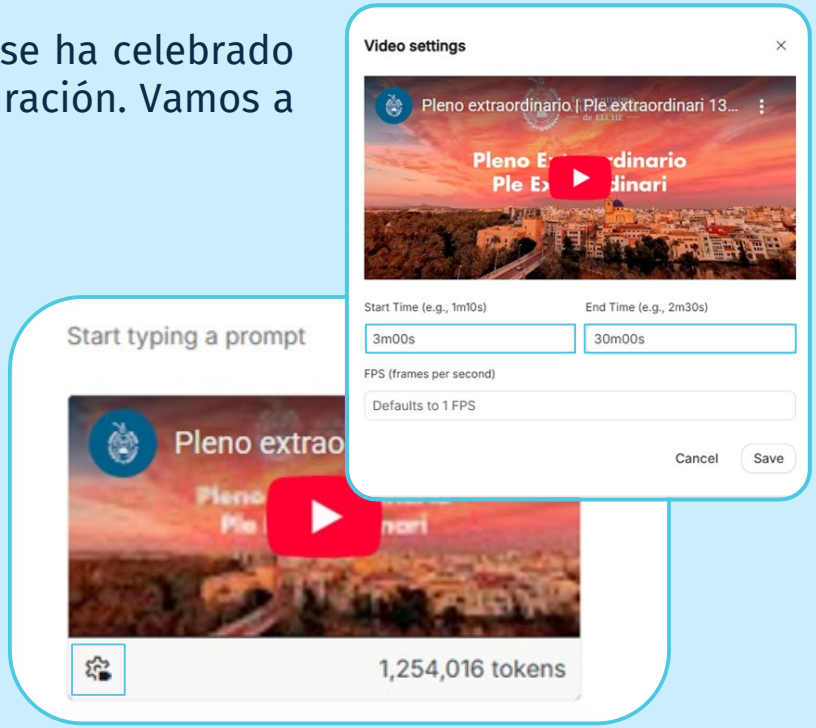
Ejemplo: Transcripción de Vídeos

En el Ayuntamiento de la Ciudad de Elche se ha celebrado un **pleno** extraordinario de una **hora** de duración. Vamos a **transcribir** la primera **media hora** de vídeo.

URL: YouTube

Prompt: Dame la transcripción completa de esta reunión con marcas de tiempo.

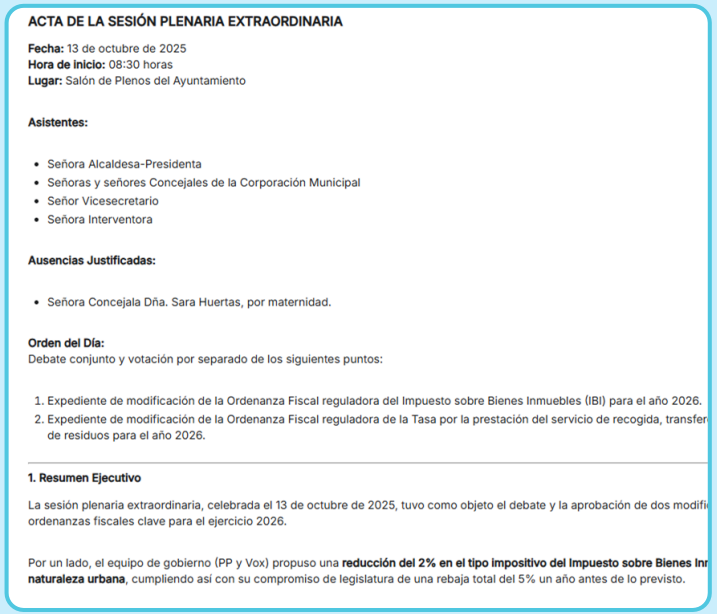
Objetivo: Crear un borrador de acta.



Ejemplo: Creando un Borrador de Acta

Ya hemos obtenido las **transcripciones** de las **intervenciones** clave del Pleno. Le pedimos a la IA que haga el trabajo de síntesis por nosotros.

Prompt: A partir de las siguientes transcripciones de un pleno, redacta un borrador de acta en tono formal y administrativo. El borrador debe incluir: **1.** Resumen Ejecutivo de los puntos principales. **2.** Los argumentos clave de cada portavoz. **3.** Una lista final con los acuerdos alcanzados.
[Transcripción anterior]



ACTA DE LA SESIÓN PLENARIA EXTRAORDINARIA

Fecha: 13 de octubre de 2025
Hora de inicio: 08:30 horas
Lugar: Salón de Plenos del Ayuntamiento

Asistentes:

- Señora Alcaldesa-Presidenta
- Señoras y señores Concejales de la Corporación Municipal
- Señor Vicesecretario
- Señora Interventora

Ausencias Justificadas:

- Señora Concejala Dña. Sara Huertas, por maternidad.

Orden del Día:
Debate conjunto y votación por separado de los siguientes puntos:

1. Expediente de modificación de la Ordenanza Fiscal reguladora del Impuesto sobre Bienes Inmuebles (IBI) para el año 2026.
2. Expediente de modificación de la Ordenanza Fiscal reguladora de la Tasa por la prestación del servicio de recogida, transfer
de residuos para el año 2026.

---

1. Resumen Ejecutivo

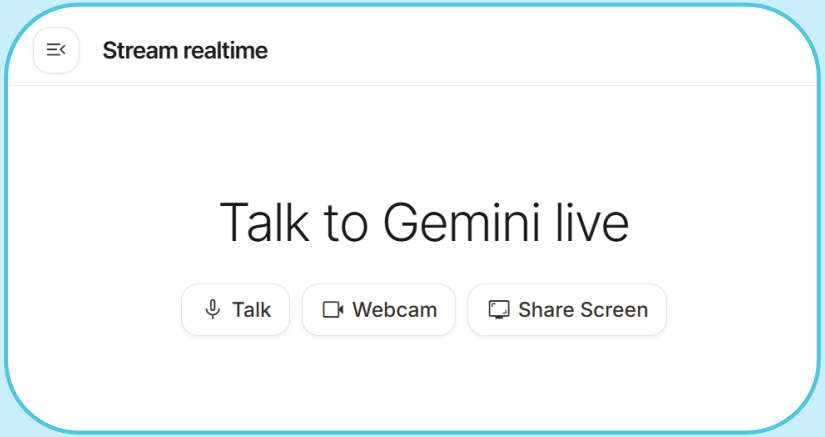
La sesión plenaria extraordinaria, celebrada el 13 de octubre de 2025, tuvo como objeto el debate y la aprobación de dos modifi
ordenanzas fiscales clave para el ejercicio 2026.

Por un lado, el equipo de gobierno (PP y Vox) propuso una **reducción del 2% en el tipo impositivo del Impuesto sobre Bienes Inr
naturaleza urbana**, cumpliendo así con su compromiso de legislatura de una rebaja total del 5% un año antes de lo previsto.

Stream: Tutor Personal en Tiempo Real

Esta es una de las funciones más revolucionarias. Permite que **Gemini vea** tu **pantalla** y **escuche** tu **voz** para **guiarte** paso a paso en cualquier tarea que estés realizando en tu ordenador.

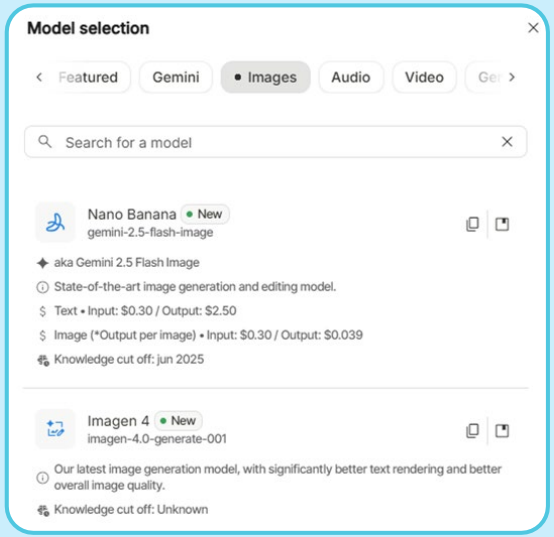
1. Selecciona un **modelo de Audio** para abrir el modo Stream.
1. Habla con la IA usando tu **micrófono**, **cámara** o compartiendo la **pantalla**.
1. Recibe la **ayuda guiada** mediante voz, dándote instrucciones precisas.



Nota: Esta herramienta se encuentra en fase experimental.

Generación de Contenido Multimedia

Además de analizar, Google AI Studio también es un potente creador de **recursos multimedia**, ya sea imágenes, vídeo o voz.



Creación de imágenes:

1. Selecciona un **modelo de Imagen**.
1. **Describe** la imagen que deseas **o adjunta** una imagen y **describe** los cambios a realizar.
1. La IA **genera** una nueva **imagen**.

Nota: Acceso a algunos modelos de Google

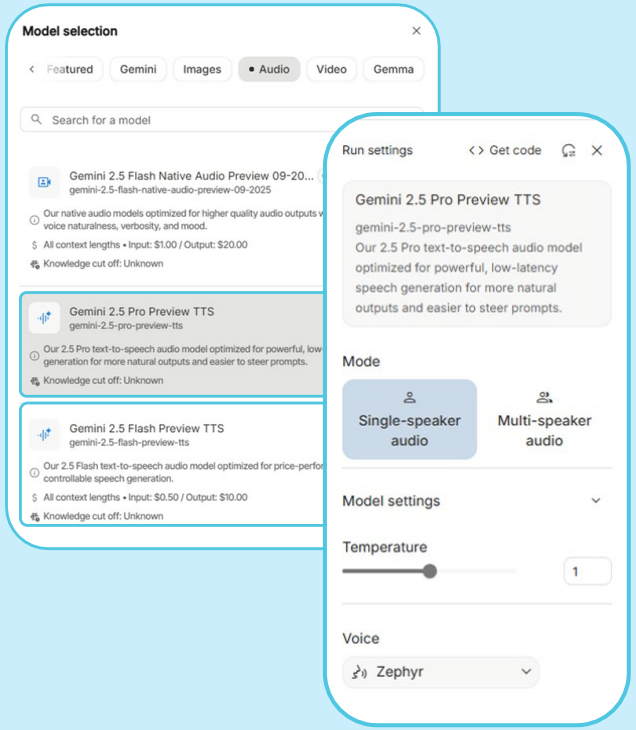
Generación de Voz: Texto a Audio

Una vez en la pestaña de **Audio**, seleccionamos el modelo de IA **TTS** (**Text-to-Speech**).

Un **Interlocutor** o **Varios**: Puedes elegir entre una locución con una **sola voz** o varios para crear un **diálogo dinámico**.

Establece una **Temperatura** para controlar la **creatividad** de la conversación.

Selecciona la Voz: AI Studio ofrece un **catálogo** de **voces predefinidas**.



Creación de Apps con una Sola Frase

AI Studio puede generar **aplicaciones web funcionales** a partir de una descripción en lenguaje natural. La IA interpreta la petición, diseña la interfaz y escribe el código completo de la herramienta.



Describe la **idea** a través del **prompt**.



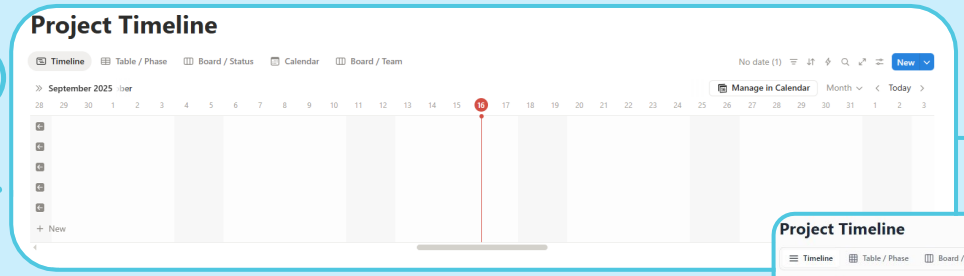
La IA construye: Analiza la petición y genera los archivos.



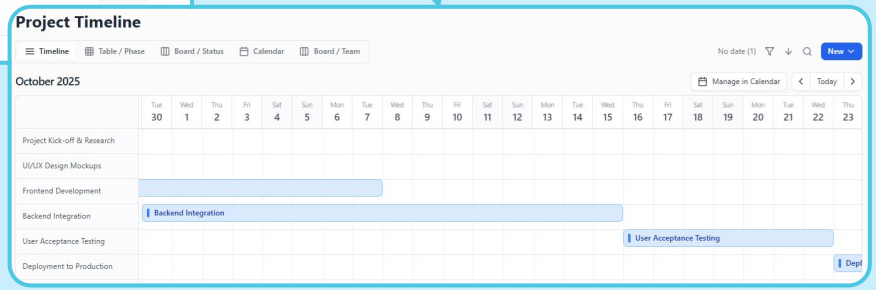
Obtienes la app: Una herramienta funcional en segundos.

Replicar Apps a partir de una Imagen

La capacidad **multimodal** de Gemini le permite entender imágenes. Podemos subir una **captura** de **pantalla** de cualquier **aplicación** y pedirle a la IA que la **replique**. Analizará el **diseño**, la **estructura** y los **elementos** para generar un clon funcional en segundos.



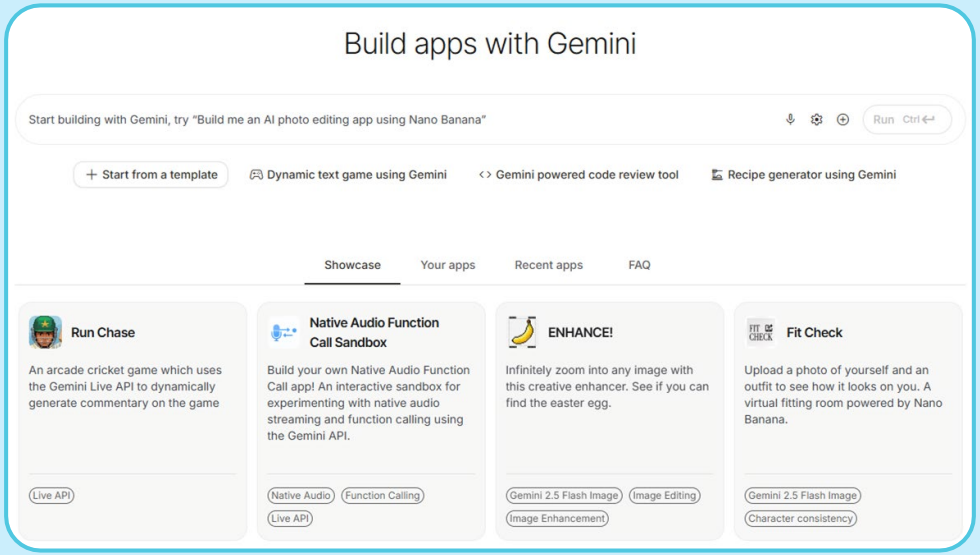
Adjuntando la **foto** de una **herramienta** de productividad, nos genera otra similar



Necesitamos ser muy **precisos** dando varias **capturas** y **funcionalidades** específicas.

Galería Showcase: Soluciones a un Clic

Antes de crear, **explora** los **recursos disponibles**. AI Studio ofrece una **galería** de **Apps** para usar que pueden resolver una **necesidad** inmediata o servir de **inspiración**.



Ejercicio 9.1: Crea una app de reserva de espacios

Queremos una herramienta interna para la reserva de tres espacios, tres salas, en nuestro Servicio. A través de un pequeño formulario, podré introducir título de la reserva, seleccionar la sala e indicar fecha/hora inicio y fecha/hora fin en un pequeño calendario. Finalmente, todas las reservas actuales aparecerán en un google Calendar.

SUBE AL FORMULARIO DE ENTREGA LA URL DE LA APP

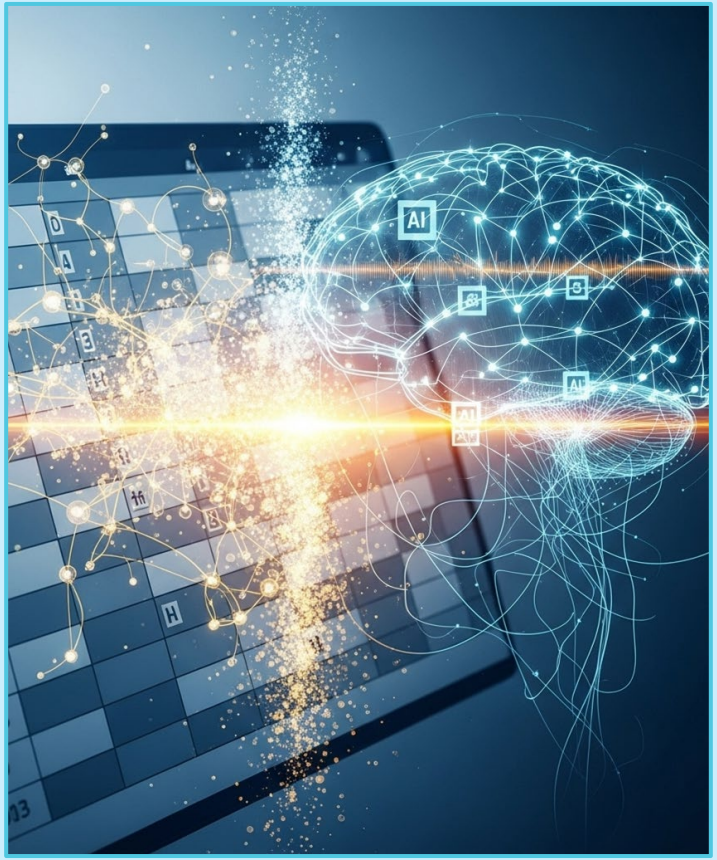
Ejercicio 9.2: Crea tu propia app



Crea tu propia app usando el Builder de Google AI Studio.

SUBE AL FORMULARIO DE ENTREGA LA URL DE LA APP





03

La IA en la Ofimática:

Hojas de Cálculo

La Revolución en tu Hoja de Cálculo

La IA ya no es una herramiento externa. Ahora se **integra** directamente dentro de **Microsoft Excel** y **Google Sheets**, convirtiéndolas en potentes **asistentes** capaces de entender el lenguaje natural.



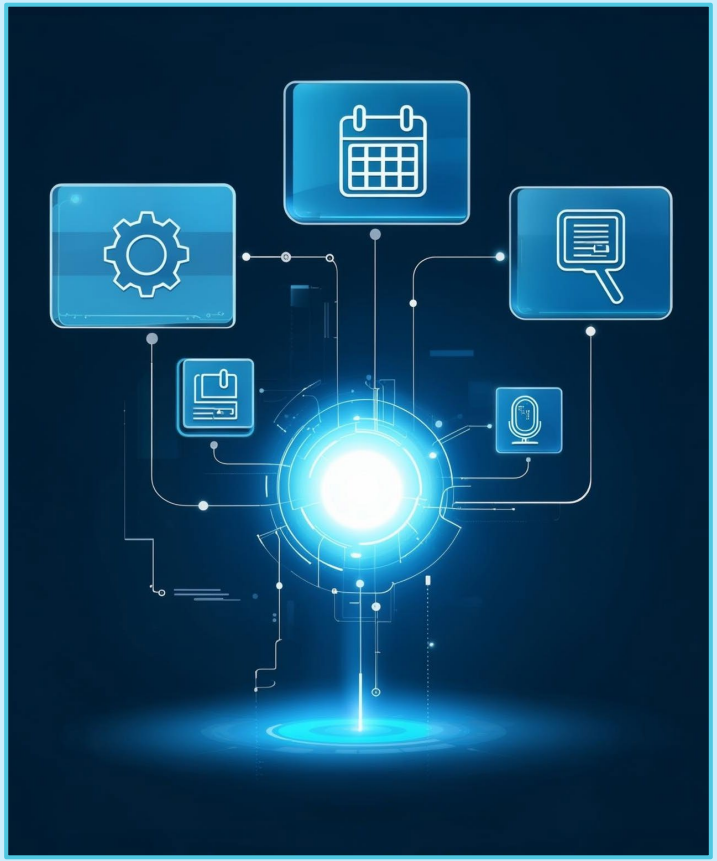
Pasamos del “clic” a la “conversación”: Le pides lo que necesitas con tus propias palabras.



De la fórmula al análisis: El foco pasa a ser qué información queremos extraer de los datos.



Automatización Inteligente: Las tareas repetitivas ahora se hacen en segundos en lugar de horas.



04

Tu Caja de Herramientas Esencial

Perplexity: Asistente de Investigación

Es un **buscador conversacional** que no te da una lista de enlaces, sino que lee las mejores fuentes y te ofrece una **respuesta directa** y **resumida**, como si le preguntaras a un experto. Siempre cita sus fuentes, lo que permite verificar la fiabilidad de la información.

URL Acceso: https://www.perplexity.ai/



Más allá de la búsqueda:

Analiza Archivos: PDF, Word, etc. Ideal para resumir informes largos.

Enfocar la Búsqueda: Limita la búsqueda a fuentes específicas.

Búsqueda rápida, profunda o Laboratorio.

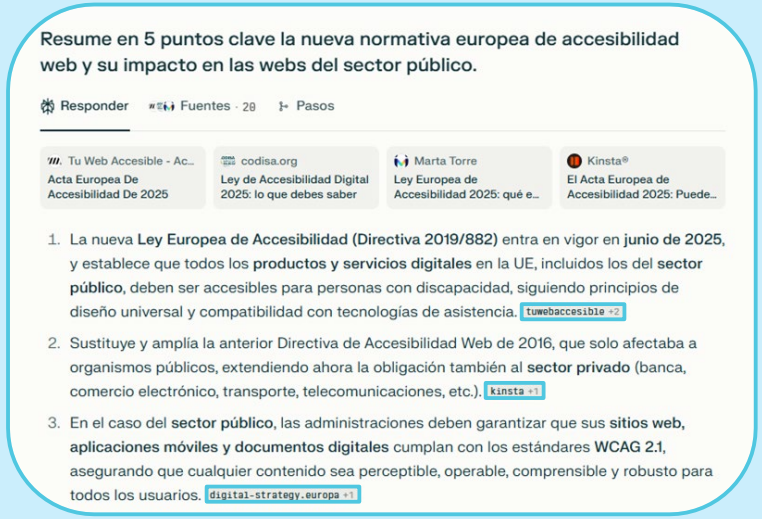
Ejemplo: Preparar un Informe Urgente

Un concejal te pide para mañana un **resumen** sobre la **nueva normativa europea** de accesibilidad web. La documentación oficial es densa y no hay tiempo para analizarla.

Solución tradicional: Pasar horas buscando en Google, leyendo documentos técnicos complejos del BOE.

En segundos, Perplexity te entrega:

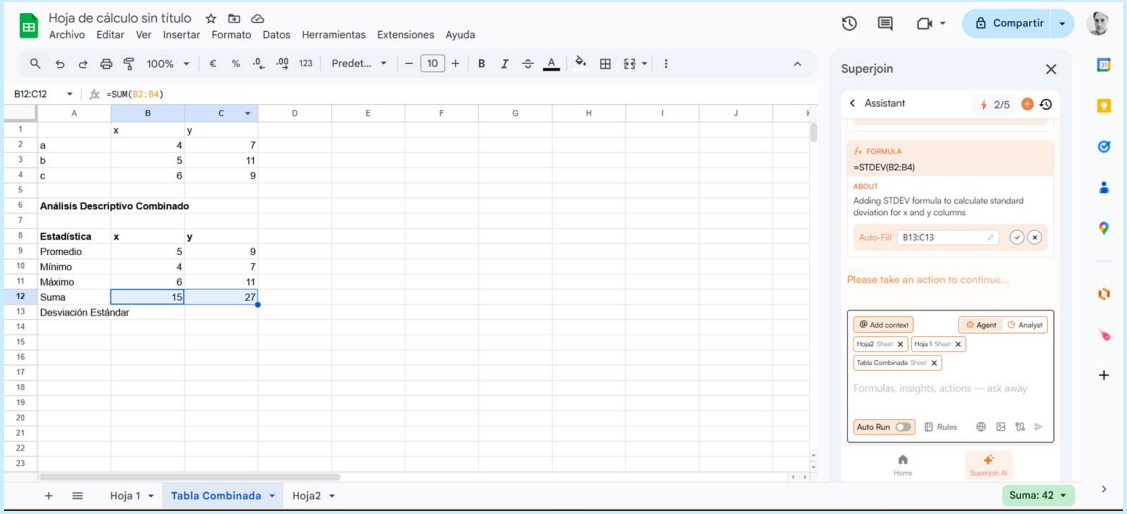
- ✔ Una **lista clara** y **numerada** con 5 obligaciones principales.
- ✔ Una **explicación** concisa de cada punto.
- ✔ **Enlaces directos** a la Directiva Europea.

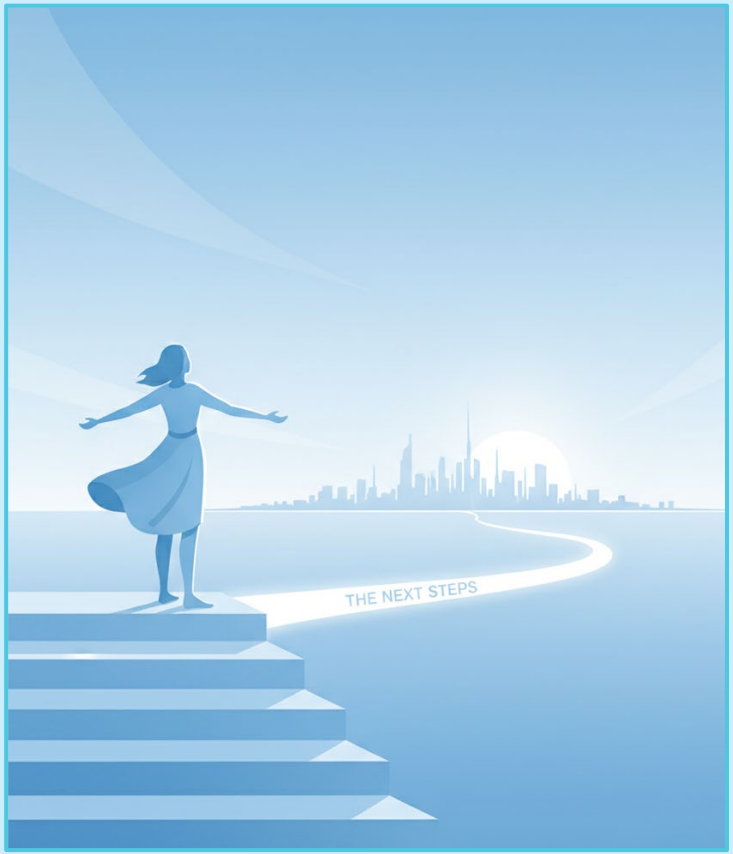


IA en Google Sheets

Existen varios opciones a la hora de trabajar con IA dentro de hojas de cálculo dentro del ecosistema de Google.

Una válida es instalar una de sus extensiones, por ejemplo: **SuperGPT**





06

Conclusiones y Próximos Pasos

La IA Transforma tu Flujo de Trabajo

Las herramientas que hemos visto no son solo aplicaciones, representan una **nueva forma** de **trabajar**. Nos permiten convertirnos en "**supervisores**" de **procesos inteligentes**.

Aceleración: Pasamos de la página en blanco a trabajar sobre borradores y prototipos generados al instante.

Automatización: Dejamos de hacer tareas repetitivas para supervisar procesos, ahorrando tiempo.

Inteligencia: Dejamos de buscar datos para "conversar" con ellos, obteniendo análisis y resúmenes complejos.



Recomendaciones para Empezar

- **Empieza con Herramientas Accesibles:** Explora las versiones gratuitas. Las herramientas sin coste son el punto de partida perfecto.
- **Define una Misión Pequeña y Concreta:** No intentes automatizar todo. Elige una sola tarea que te quite tiempo y céntrate en resolverla.
- **Piensa como un Supervisor, no como un Operador:** Tu objetivo no es hacer la tarea, sino enseñarle a la IA cómo hacerla por ti.
- **Invierte tiempo en el Prompt:** La calidad del resultado depende directamente de la calidad de tu petición. Dar unas instrucciones claras es importante.
- **Comparte tus Descubrimientos:** ¿Has encontrado una forma de automatizar algo? Compártelo con tu equipo. La revolución comienza con el uso colaborativo.